

# Danse des guerriers de la ville

Parcours d'installations interactives | 2016

COMPAGNIE  
**PAR TERRE**  
ANNE NGUYEN



## Fiche technique préliminaire

Mise à jour le 10/07/2017



© Patrick Berger

*Cette fiche technique est préliminaire. Les éléments décrits plus bas le sont à titre informatif.  
Son contenu devra être discuté entre les équipes de la compagnie et celles du théâtre.*

### Sommaire

1. Informations générales .....	2
2. Besoins matériels .....	3
3. Personnel du lieu mobilisé .....	6
4. Entretien costumes et accessoires.....	7
5. Loges et catering .....	7
6. Tournées .....	7
7. Interprètes .....	8
8. Extrait vidéo .....	8
9. Contacts .....	8

Compagnie par Terre / Anne Nguyen

Adresse correspondance : C/O Théâtre National de Chaillot - 1 Place du Trocadéro - BP 1007-16 - 75761 PARIS CEDEX 16

Siège social : Chez Angeline Lepresle - 145 bis rue Chéret - 94000 CRETEIL

SIRET : 484 553 391 00034 - APE : 9001Z - Licence entrepreneur de spectacles : 2-1066967

Tel. + 33 (0)6 15 59 82 28 - [production@compagnieparterre.com](mailto:production@compagnieparterre.com) - [www.compagnieparterre.fr](http://www.compagnieparterre.fr)

## 1. Informations générales

---

Le parcours *Danse des guerriers de la ville* est une exposition qui se compose de 5 installations et d'une fresque photographique. Les installations sont groupées dans une unique salle d'exposition (exemple photo ci-dessous et plan d'implantation ci-joint).

### Vue d'ensemble des installations :



- Les plans d'implantation et d'éclairage sont donnés à titre d'exemple et seront adaptés en fonction de chaque salle.
- De manière générale, le sol et les murs doivent être noirs (peinture ou pendrillonnage) et le parcours doit pouvoir s'effectuer dans l'obscurité, notamment pour l'installation *Bounce*. Cet aspect peut être discuté avec le régisseur.
- Prévoir également la mise en place d'un vestiaire avant l'entrée du public dans la salle.
- Par ailleurs, la structure d'accueil est responsable d'organiser la circulation du public et la billetterie (si besoin). Elle validera le nombre de personnes autorisées dans l'espace d'exposition en fonction des normes de sécurité.

## 2. Besoins matériels

---

### A. Ensemble de l'espace

**Son** : tous les espaces dans lesquels sont placés les installations doivent être sonorisés. Une seule source (lecteur MP3 avec sortie minijack) diffuse une musique en boucle.

Prévoir :

- 2 DI.
- Le câblage nécessaire pour l'ensemble du système de diffusion sonore. Plan de diffusion (en plus des demandes spécifiques aux installations) à discuter pour chaque salle.
- Un système (table de mixage) pour équilibrer le volume dans l'ensemble de la salle (ou des espaces utilisés).

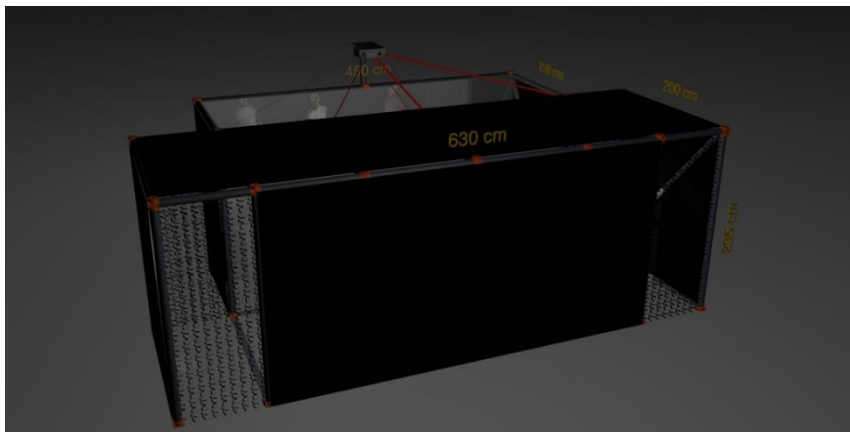
### B. Installation Flow



**Matériel demandé :**

- 2 enceintes sur pied (type genelec) + Sub.
- 1 prise 16 A. Câblage électrique et 3 multi-prises (4 prises).
- Eclairage de l'installation dans l'espace de l'exposition (exemple sur plan lumière ci-joint).
- Prévoir une découpe pour éclairer la pancarte de présentation de l'installation.
- Dimensions au sol : 3,5m x 3,5m.

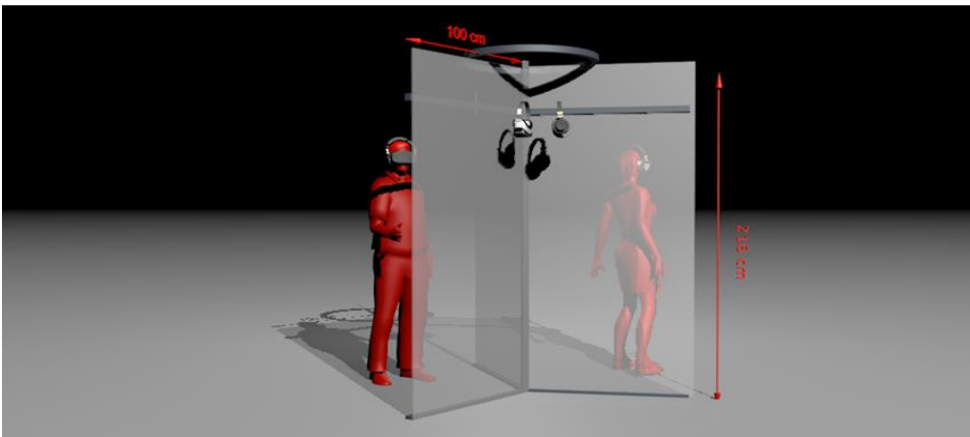
### C. Installation Bounce



### Matériel demandé :

- 2 enceintes sur pieds câblées au système de diffusion de la salle.
- 1 prise 16 A. Câblage électrique et multi-prise (6 prises).
- Le sol doit être noir. Prévoir tapis de danse noir si ce n'est pas le cas (3,5m x 6,3m).
- Eclairage de l'installation dans l'espace de l'exposition (cf plan lumière).
- Prévoir une découpe pour éclairer la pancarte de présentation de l'installation.
- Prévoir 3 lignes graduées (la structure est équipée d'un système d'éclairage) reliées à la console lumière gérant l'ensemble de l'exposition.
- Dimensions au sol : 6,3m x 3,9m (nous disposons d'une version moins large : 6,3 x 3,3m)
- Hauteur du vidéoprojecteur : 3,2m

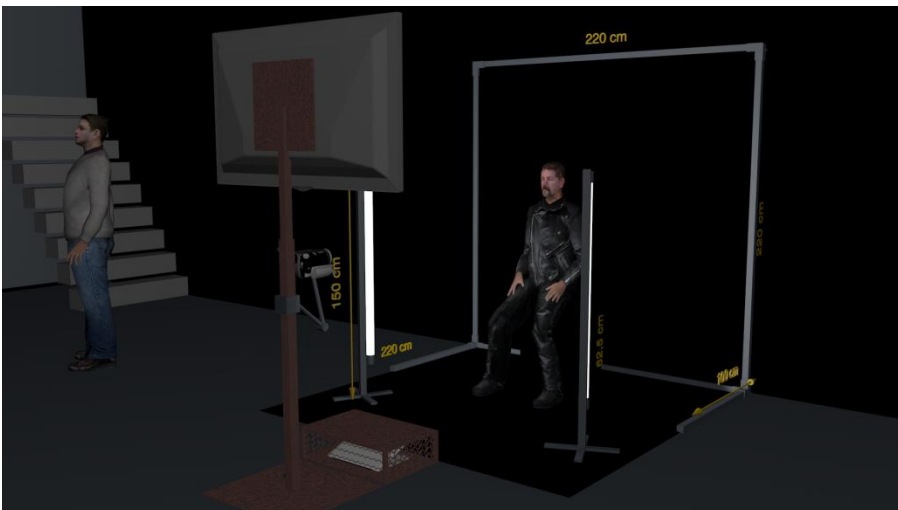
### D. Installation Jam



### Matériel demandé :

- 1 prise 16 A. Câblage électrique et 2 multi-prises (6 prises).
- 1 table noire (ou recouverte de tissu noir) environ 80cm x 120cm.
- Eclairage de l'installation dans l'espace de l'exposition (cf plan lumière).
- Prévoir une découpe pour éclairer la pancarte de présentation de l'installation.
- Dimensions au sol : 2m x 2m.

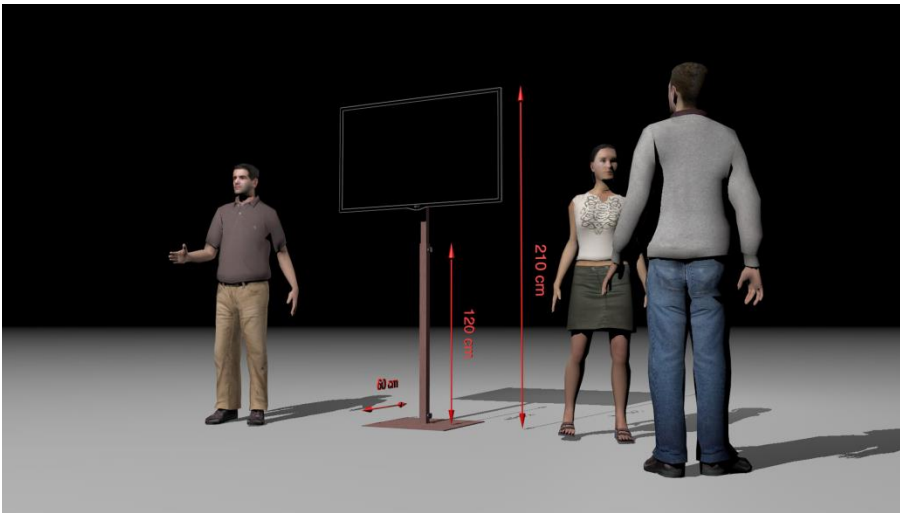
### E. Installation Tuts



### Matériel demandé :

- 1 prise 16 A. Câblage électrique et 2 multi-prises (6 prises).
- 1 table noire (ou recouverte de tissu noir) environ 80cm x 120cm.
- Eclairage de l'installation dans l'espace de l'exposition (cf plan lumière).
- Prévoir une découpe pour éclairer la pancarte de présentation de l'installation.
- 1 portant à costumes et une vingtaine de cintres.
- Le sol doit être noir. Prévoir tapis de danse noir ou moquette si ce n'est pas le cas (4m x 2,2m).
- 3m de passage de câble rigide.
- Dimensions au sol : 4m x 2,2m.

### F. Installation Freestyle



### Matériel demandé à l'intérieur de l'espace d'exposition :

• **Très important : 1 réseau wifi privé (très bonne connexion), vitesse de téléchargement minimum 4Mbps, vitesse d'envoi minimum 4Mbps, ceci combiné avec une latence de moins de 100ms.**

**Dans la salle (envoi de vidéos en direct via Messenger) nous utilisons le wifi d'un Iphone SE sans carte sim.**

- 1 prise 16 A.
- Câblage électrique et 1 multi-prise (4 prises).
- Eclairage de l'installation dans l'espace de l'exposition (cf plan lumière).
- Prévoir une découpe pour éclairer la pancarte de présentation de l'installation.

### Matériel demandé à l'extérieur de l'espace d'exposition :

- L'espace sera défini en collaboration avec la structure lors de la visite technique.
- Si l'espace est situé à l'extérieur du théâtre, les demandes d'autorisations permettant à un danseur d'effectuer une performance en musique dans un espace public devront être effectuées par la structure. Prévoir les délais nécessaires.
- Si l'espace est situé en plein air, prévoir un lieu de repli.
- Prévoir l'éclairage nécessaire pour cet espace, y compris s'il est situé en plein air.
- Le danseur utilisera un système son sur batterie et un Ipad sur pied métallique (fournis par la compagnie).
- Prévoir une borne relais wifi pour l'extérieur possédant des caractéristiques techniques identiques à celles demandées à l'intérieur de la salle ou une connexion 4G de très bonne qualité.
- 1 prise 16A si possible à proximité de l'emplacement du danseur.
- 1 agent de sécurité durant les performances.

## Fresque photo :

La fresque photo se compose d'environ 10/15 photos de danseurs découpées suivant leurs silhouettes dans différents formats (taille réelle/demi-taille). Ces photos seront collées selon un plan établi par Anne Nguyen après le repérage technique du lieu fait par le régisseur de la compagnie.

Les photos seront livrées pré-découpées et peuvent être collées soit à la colle à papier liquide (type colle à affiche) soit au double face type butyl (produit vendu par *Les Rubans de Normandie*).

Le découpage fin, collage et décollage sont à la charge des structures d'accueil (y compris la colle ou le double face).



### 3. Personnel du lieu mobilisé

---

**Pour la fresque photo :** prévoir 1 jour de travail pour 2 personnes pour le découpage fin des photos en amont du montage.

**Personnel demandé pendant le montage (3 jours) :**

**1<sup>er</sup> jour :** 2 régisseurs de la compagnie.

- 4 régisseurs plateau machinerie (2 services de 4h). Ces régisseurs seront impérativement les mêmes lors du démontage. Deux régisseurs seront responsables du démontage de l'installation *Bounce*.
- 3 régisseurs lumière (2 services de 4h).
- 1 régisseur vidéo expérimenté (régisseur référent) (2 services de 4h). Ce régisseur, **impérativement le même sur l'ensemble de l'exploitation, montage et démontage inclus**, sera formé au fonctionnement de l'ensemble des installations. Il sera en charge de l'allumage/extinction et pourra intervenir en cas de problème. Des connaissances sur les logiciels VDMX et Max MSP seraient bienvenues mais pas indispensables.  
NB : En cas de nécessité de former deux régisseurs vidéo référents, le lieu devra prévoir le temps de formation nécessaire avec le régisseur vidéo référent (une fois celui-ci formé par le régisseur de la compagnie).
- prévoir 2 personnes pour le collage en plus du personnel demandé au montage.

**2<sup>ème</sup> jour** (2 services de 4h) : 1 régisseur de la compagnie.

- 1 régisseur plateau machinerie.
- 1 régisseur lumière.
- 1 régisseur son.
- 1 régisseur vidéo expérimenté (régisseur référent).

**3<sup>ème</sup> jour** (2 services de 4h) : 1 régisseur de la compagnie.

- 1 régisseur plateau machinerie.
- 1 régisseur lumière.
- 1 régisseur son.
- 1 régisseur vidéo expérimenté (régisseur référent).
- **Prévoir 2 heures de présentation et formation avec le personnel d'accueil qui sera présent sur l'exploitation.**

**Personnel demandé pendant l'exploitation : aucun régisseur de la compagnie.**

- 1 régisseur vidéo expérimenté (régisseur référent) présent dans le parcours durant toute la durée d'exploitation.
- 1 régisseur polyvalent pour allumage/extinction et dépannage lumière et son. Possibilité que ce poste soit pris en charge par le régisseur vidéo référent, si le lieu d'accueil et/ou la durée d'ouverture du parcours le permettent.
- 5 à 6 membres du personnel d'accueil en charge de la médiation. 5 minimum en exploitation tout public et 6 minimum en exploitation scolaire.
- 1 agent de sécurité (accompagnant le danseur) pendant les moments de performance du danseur.

**Personnel demandé pendant le démontage (1 jour) : 1 régisseur de la compagnie.**

- 4 régisseurs plateau machinerie (ces régisseurs seront impérativement les mêmes qu'au montage).
- 1 régisseur vidéo expérimenté (régisseur référent).

#### **4. Entretien costumes et accessoires**

---

Les costumes et accessoires (perruques, chapeaux, etc.) mis à disposition du public dans le cadre de l'installation *Tuts*, ainsi que les protège-casques VR de l'installation *Jam* devront être nettoyés régulièrement par l'équipe du théâtre.

#### **5. Loges et catering**

---

- Une loge sera mise à disposition des régisseurs de la compagnie pendant le montage et le démontage.
- Lors des journées de performance de l'installation *Freestyle*, une loge sera mise à la disposition de chaque danseur.
- Les loges devront être équipées d'un miroir bien éclairé, d'un lavabo, de serviettes de toilette, de savons, d'une table et d'un fer à repasser.
- Prévoir un catering en quantité suffisante : bouteilles d'eau minérale (plate), café, thé, jus de fruit, petits gâteaux, fruits frais, fruits secs, chocolat, barres céréalières, pain tranché, pâte à tartiner...
- Bouteilles d'eau minérale (plate) pour toute l'équipe de la compagnie, pendant le montage, les performances et le démontage.
- **Lors des journées de performance de l'installation *Freestyle*, 1 pack de petites bouteilles d'eau minérale sera déposé à proximité de l'Ipad pour le danseur pendant la performance. Prévoir plusieurs packs si les performances s'enchaînent.**
- Des clés permettant de verrouiller les loges doivent nous être remises.
- Si l'équipe technique du théâtre doit partir du théâtre pendant la pause repas, la Compagnie par Terre doit pouvoir rester dans le théâtre et avoir accès aux loges.

#### **6. Tournées**

---

**Equipe en tournée (min. 4 personnes) :** 1 chorégraphe ou une chargée de production, 2 régisseurs (non présents pendant l'exploitation), 1 ou 2 danseurs selon le planning des performances (ou plus selon la formule choisie).

**Voyages régisseurs :**

- Régisseur principal : au total 3 A/R depuis Paris à prévoir :
  - 1 - *En amont de l'exploitation* : 1 A/R depuis Paris pour repérage technique
  - 2 - *Montage* : 1 A/R depuis Paris. Arrivée à J-3 (si déplacement de plus d'une heure, arrivée à prévoir à J-4). Puis retour sur Paris à J0.

3 - *Démontage* : 1 A/R depuis Paris. Arrivée le matin du démontage (si déplacement de plus d'une heure, arrivée à prévoir la veille du démontage). Puis retour sur Paris le soir du démontage (si déplacement de plus d'une heure, retour à prévoir le lendemain du démontage).

- Régisseur adjoint : 1 seul A/R depuis Paris à prévoir pour la première journée de montage. Arrivée à J-3 (si déplacement de plus d'une heure, arrivée à prévoir à J-4). Puis retour sur Paris le soir même ou à J+1 (à définir en fonction du lieu de représentation).

**Voyages danseur(s)** : A définir en fonction du planning des performances.

**Voyages chorégraphe** :

Présence de la chorégraphe ou d'une chargée de production sur l'un des jours de montage et/ou le jour de l'ouverture, à confirmer en fonction du planning technique et des spécificités de la diffusion.

## 7. Interprètes

Le diffuseur doit s'assurer de la présence d'un interprète français pour toute la durée du montage et démontage lorsque l'équipe technique du théâtre ne parle pas français. L'interprète **est indispensable** les 1er et 3ème jours de montage.

## 8. Extrait vidéo

Extrait de *Danse des guerriers de la ville*, filmé à Chaillot, Théâtre National de la Danse en octobre 2016.

Teaser (2 minutes) : [http://www.compagnieparterre.fr/?page\\_id=5054](http://www.compagnieparterre.fr/?page_id=5054)

## 9. Contacts

**Compagnie par Terre**

Tél. : +33 (0)6 15 59 82 28

Mail : [production@compagnieparterre.com](mailto:production@compagnieparterre.com)

[www.compagnieparterre.fr](http://www.compagnieparterre.fr)

**Responsable Technique** : Franck Lacourt

Tél. : +33 (0)6 22 12 34 77

Mail : [franck.lacourt@free.fr](mailto:franck.lacourt@free.fr)



C/O Théâtre National de Chaillot - 1 Place du Trocadéro  
BP 1007-16 - 75761 PARIS CEDEX 16 | Tél. : +33 (0)6 15 59 82 28  
[production@compagnieparterre.com](mailto:production@compagnieparterre.com)  
[www.compagnieparterre.fr](http://www.compagnieparterre.fr)